

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЧИНСКИЙ ТЕХНИКУМ НЕФТИ И ГАЗА ИМЕНИ Е.А.ДЕМЬЯНЕНКО»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

код, профессия 15.01.37 Слесарь-наладчик контрольно-измерительных приборов и автоматики

РАССМОТРЕНО
предметно-цикловой комиссией
автоматики и энергетики
Протокол №
от « ____ » _____ 2025 г.
Председатель предметно-цикловой
комиссии
_____ С.В. Помелова

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебно-методической работе
_____ О.В. Степанова
« ____ » _____ 2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по профессии 15.01.37 Слесарь-наладчик контрольно-измерительных приборов и автоматики, входящей в укрупненную группу профессий 15.00.00 Машиностроение (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по 15.01.37 «Слесарь-наладчик контрольно-измерительных приборов и автоматики» от 30.11.2023 № 903, зарегистрировано в Министерстве юстиции РФ от 25.12.2023 № 76635).

Организация-разработчик: краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Ачинский техникум нефти и газа имени Е.А.Демьяненко».

Разработчик: Цветкова Наталья Васильевна, преподаватель первой квалификационной категории.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является ОПОП ФГОС по специальности 15.01.37 Слесарь-наладчик контрольно-измерительных приборов и автоматики, укрупненной 15.00.00 Машиностроение

Рабочая программа учебной дисциплины может быть реализована исключительно с применением электронного обучения (ЭО), дистанционных образовательных технологий (ДОТ) при использовании материалов, размещенных в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) техникума.

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина входит в социально-гуманитарный цикл, относится к гуманитарным дисциплинам. Изучение дисциплины предусматривается после освоения учебной дисциплины ОД.03 Иностранный язык.

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код	Образовательный результат
Уметь	
У1	Осуществлять поиск информации на изучаемом иностранном языке с применением информационно- коммуникационных технологий
У2	Использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн- обучения иностранному языку
У3	Использовать техническую литературу, иноязычные словари и справочники, в том числе информационно- справочные системы в электронной форме общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные темы
У4	Взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы на иностранном языке
У5	Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы
У6	Понимать тексты на базовые профессиональные темы
У7	Составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы
У8	Переводить (со словарем иностранные тексты) профессиональной направленности
У9	Переводить (со словарем иностранные тексты) технической направленности
Знать	
З	правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке
З1	формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии
З2	Лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, и необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем)
З3	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
З4	Правила чтения текстов профессиональной направленности на иностранном

	языке
35	Правила чтения текстов технической направленности на иностранном языке
Формируемые общие компетенции	
ОК.2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК.4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК.9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
Формируемые профессиональные компетенции	
ПК 2.1.	Определять последовательность и требования к основным этапам пусконаладочных работ контрольно-измерительных приборов и систем автоматики на основе инструкций изготовителя и нормативно-технических документов
ПК 3.1.	Осуществлять подготовку к использованию оборудования и устройств для поверки, калибровки и проверки контрольно-измерительных приборов и систем автоматики

1.4 Использование часов вариативной части ОПОП

На реализацию учебной дисциплины использование часов вариативной части ОПОП не предусмотрено.

1.5 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 32 часов, в том числе:
обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 30 часов;

При реализации программы учебной дисциплины с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 32 часов, в том числе:
самостоятельная работа по материалам, размещенным в ЭИОС техникума 32 часов;
вебинар 0 часов.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	в т.ч. по курсам, семестрам
		2 курс III семестр
Максимальная учебная нагрузка (всего)	32	32
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	30	30
в том числе:		
практические занятия	30	30
Промежуточная аттестация в форме: дифференцированный зачет	2	2

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины СГ 02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

№ занятия	Наименование разделов и тем	Наименование разделов и тем, содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа студентов, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Образовательный результат	Форма организации занятий
			аудит		
1	2	3	4	6	7
	РАЗДЕЛ 1	РОЛЬ ИНОСТРАННОГО ЯЗЫКА В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	18		
	Тема 1.1.	Страна изучаемого языка, ее культура и обычаи	4		
1.		Практическое занятие 1. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	2	ОК.04, ОК.02, ОК.09, ПК 2.1., ПК 3.1.,	практическое занятие
2.		Практическое занятие 2. Диалог-дискуссия по теме «Иностранный язык как средство международного общения в современном мире»	2		практическое занятие
	Тема 1.2.	Роль образования в современном мире	4		
3.		Практическое занятие 3. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	2		практическое занятие
4.		Практическое занятие 4. Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Система образования в России»	2		практическое занятие
	Тема 1.3	Значение иностранного. языка в освоении профессии	8		
5.		Практическое занятие 5. Чтение и перевод (со словарем) текста по теме «Я и моя профессия»	2		практическое занятие
6.		Практическое занятие 6. Составление рассказа на тему «Взаимосвязь иностранного языка и моей профессии» и перевод	2		практическое занятие
7.		Практическое занятие 7. Беседа/дискуссия на тему «Проблема выбора профессии и дальнейшее саморазвитие»	2		практическое занятие
8.		Практическое занятие 8. Подготовка и пересказ монолога «Моя будущая профессия, карьера»	2		практическое занятие
	Тема 1.4.	Рынок труда, трудоустройство и карьера	6		
9.		Практическое занятие 9. Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Трудоустройство и карьера,	2		практическое занятие

10.		Практическое занятие 10. Заполнение анкеты-заявки о приеме на работу Составление резюме и портфолио для работодателя	2		практическое занятие
11.		Практическое занятие 11. Правила работы в интернете. Составление диалогов и перевод их на иностранный язык	2		практическое занятие
	Тема 1.5.	Основы делового общения	4		
12.		Практическое занятие 12. Чтение и перевод (со словарем) деловых писем. Составление деловых писем	2		практическое занятие
13.		Практическое занятие 13. Основы делового общения на иностранном языке. Чтение и перевод (со словарем) диалогов. Правила ведения разговоров по телефону. Составление диалогов и перевод их на иностранный язык	2		практическое занятие
	РАЗДЕЛ 2.	НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ПРОГРЕСС: ОТКРЫТИЯ, КОТОРЫЕ ПОТЯСЛИ МИР	2		
	Тема 2.1.	Отраслевые выставки техники и их изобретатели	2		
14.		Практическое занятие 14. Подготовка и пересказ монологов «Достижение в области науки и техники, изменившее мою жизнь»	2		практическое занятие
	РАЗДЕЛ 3.	ЧЕМПИОНАТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА	4		
	Тема 3.1.	Чемпионаты профессионального мастерства	2		практическое занятие
15.		Практическое занятие 15. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	2		практическое занятие
16.		Промежуточная аттестация Дифференцированный зачет	2		
		Итого:	32		

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета гуманитарных и социально-экономических дисциплин:

- Стол и стул учительский
- Столы ученические по посадочным местам со стульями
- ПК Снежный барс (2016) (AMD Athlon II X3 460 AM3, Asrock N68-GS4 FX, GeForce GF210 1GB DDR3, RAM4G
- Монитор Philips 223V5 Телевизор Samsung PS51E497B2KX

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Байдикова, Н. Л. Английский язык для технических направлений (B1–B2): учебное пособие для СПО. — М.: Юрайт, 2023. — 171 с.
2. Бескоровайная Г. Т. Planet of english: учебник/ Г. Т. Бескоровайная. – М.: Академия, 2017. – 255 с.
3. Бутенко Е. Ю. Английский язык для ИТ-направлений. IT-ENGLISH: учеб. пособие для СПО. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2023. – 147 с.
4. Голубев А. П. Английский язык для технических специальностей = English for Technical Colleges: учебник для СПО. – М.: Академия, 2022. – 208 с.
5. Маньковская З. В. Английский язык: учебное пособие для СПО. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2023. – 200 с.
6. Петровская Т. С. Английский язык для инженеров-химиков: учеб. пособие. – 2-е изд. – М.: Юрайт, 2023. – 163 с.

Дополнительные источники:

1. Агабекян И.П. Английский для инженеров: уч. пос. для технических вузов. - Ростов н/Д: Феникс, 2011 г.
2. Агабекян И.П. Английский язык: сервис и туризм. - М.: "Дашков и К", 2012 г.
3. Агабекян И.П. Английский язык: учебное пособие для студентов средних профессиональных учебных заведений. - Ростов н/Д: Феникс, 2014 г.
4. Байков В.Д. Новый немецко-русский, русско-немецкий словарь. 40000 слов и словосочетаний. - М.: Эксмо, 2011 г.
5. Голубев А.П. Английский язык: учебник для студентов средних профессиональных учебных заведений /А.П. Голубев, Н.В. Балюк, И.Б. Смирнова. - М.: Издательский центр «Академия», 2017г.
6. Голубев А.П. Английский язык для всех специальностей: учебник / Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. — Москва: КноРус, 2020. — 385 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07353-7. — URL: <https://book.ru/book/933691>
7. Карпова Т.А. Английский для колледжей. - М.: КНОРУС, 2013 г.
8. Карпова Т.А. English for Colleges = Английский язык для колледжей. Практикум + еПриложение: тесты: учебно-практическое пособие / Карпова Т.А., Восковская А.С., Мельничук М.В. — Москва: КноРус, 2020. — 286 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07527-2. — URL: <https://book.ru/book/932751>

3.3 Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

В целях реализации компетентного подхода при преподавании дисциплины используются современные образовательные технологии: контекстного обучения (решение ситуационных задач), информационно-коммуникационные технологии (мультимедийные презентации, поиск информации на электронных ресурсах).

Для формирования и развития общих и профессиональных компетенций, обучающихся применяются активные и интерактивные формы проведения занятий (групповая консультация, разбор конкретных ситуаций с элементами деловой игры,

групповая дискуссия).

Для проведения текущего контроля знаний проводятся устные (индивидуальный и фронтальный) и письменные опросы (тестирование, решение задач).

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине предусматривает проведение дифференцированного зачета.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
Умения:	
Осуществлять поиск информации на изучаемом иностранном языке с применением информационно-коммуникационных технологий	Оценка результатов выполнения проверочных работ по работе с информацией, документами, литературой; оценка результатов аудирования; представление результатов выполненных внеаудиторных самостоятельных работ
Использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн- обучения иностранному языку	
Использовать техническую литературу, иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные темы	
Взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы на иностранном языке	
Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы	
Понимать тексты на базовые профессиональные темы	
Составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы	
Переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности	
Переводить (со словарем) иностранные тексты технической направленности	
Знания:	
правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке	Оценка выполнения проверочных работ, результатов аудирования, дифференцированный зачет
формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии	
Лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, и необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем)	
Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы	
Правила чтения текстов профессиональной направленности на иностранном языке	
Правила чтения текстов технической направленности на иностранном языке	