

УТВЕРЖДАЮ

Директор АТНГ

_____ О.Н. Питенина

Приказ от 23.10.2023 № 01-09-098/1

**АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА
краевого государственного автономного
профессионального образовательного учреждения
«Ачинский техникум нефти и газа имени Е.А.Демьяненко»**

г. Ачинск, 2023

Содержание

1. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики.
2. Используемые в политике понятия и определения.
3. Основные принципы антикоррупционной деятельности Техникума.
4. Область применения политики и круг лиц, попадающих под её действие.
5. Должностные лица Техникума, ответственные за реализацию антикоррупционной политики.
6. Обязанности работников Техникума, связанных с предупреждением и противодействием коррупции.
7. Перечень антикоррупционных мероприятий и порядок их выполнения (применения).
8. Внедрение стандартов, направленных на обеспечение добросовестной работы Техникума.
9. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.
10. Выявление и урегулирование конфликта интересов.
11. Меры по предупреждению и противодействию коррупции.
12. Оценка коррупционных рисков.
13. Консультирование и обучение работников Техникума.
14. Внутренний контроль и аудит.
15. Взаимодействие с работниками.
16. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции.
17. Ответственность работников Техникума за несоблюдение требований антикоррупционной политики.
18. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику Техникума.
19. Заключительные положения.
20. Приложения № 1 – 5.

1. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики

Антикоррупционная политика разработана в соответствии с положениями Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Красноярского края от 7 июля 2009 г. № 8-3610 «О противодействии коррупции в Красноярском крае», методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Министерством труда и социальной защиты РФ 08 ноября 2013 г.

Настоящая Антикоррупционная политика является внутренним документом краевого государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Ачинский техникум нефти и газа имени Е.А. Демьяненко» (далее - Техникум), направленным на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Техникума.

Основными целями внедрения в Техникуме Антикоррупционной политики являются:

- минимизация риска вовлечения Техникума, ее руководства и работников в коррупционную деятельность;
- формирование у работников Техникума независимо от занимаемой должности, контрагентов и иных лиц единообразного понимания политики Техникума о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- предупреждение коррупционных правонарушений и обеспечение ответственности за коррупционные правонарушения;
- формирование антикоррупционного корпоративного сознания;
- обобщение и разъяснение основных требований законодательства РФ в области противодействия коррупции, применяемых в Техникуме.

Для достижения поставленных целей устанавливаются следующие задачи внедрения Антикоррупционной политики в Техникуме:

- закрепление основных принципов антикоррупционной деятельности Техникума;
- определение области применения Антикоррупционной политике и круга лиц, попадающих под ее действие;
- определение должностных лиц Техникума, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики;
- определение и закрепление обязанностей работников и Техникума, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;
- установление перечня реализуемых Техникумом антикоррупционных мероприятий и порядка их выполнения (применения);
- закрепление ответственности работников Техникума за несоблюдение требований Антикоррупционной политики.

2. Используемые в политике понятия и определения

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным

интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Предупреждение коррупции - деятельность, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

Организация – юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

Контрагент – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий)

(пункт 1 статьи 10 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

Личная заинтересованность – возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, замещающее должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями (пункт 2 статьи 10 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

Родственники и члены семьи:

- родители и дети, дедушки, бабушки и внуки, полнородные и неполнородные (имеющие общих отца или мать), братья и сёстры;
- усыновители, усыновлённые;
- двоюродные братья и сёстры, дяди, тёти (в том числе братья и сёстры усыновителей), племянники;
- супруги (муж, жена);
- братья, сёстры, родители и дети супругов и супруги детей.

Аффилированные лица - физические и юридические лица, способные оказывать влияние на деятельность Техникума.

Коррупционное правонарушение - деяние, обладающее признаками коррупции, за которые нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

Коррупционный фактор - явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению.

Комплаенс - обеспечение соответствия деятельности организации требованиям, налагаемым на нее российским и зарубежным законодательством, иными обязательными для исполнения регулирующими документами, а также создание в организации механизмов анализа, выявления и оценки рисков коррупционно опасных сфер деятельности и обеспечение комплексной защиты организации.

3. Основные принципы антикоррупционной деятельности Техникума

В соответствии со ст. 3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» противодействие коррупции в Российской Федерации основывается на следующих основных принципах:

- признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;

- законность, постоянное и точное выполнение требований законодательства, а также изданных на основании и во исполнение соответствующих требований закона локальных нормативных актов;

- публичность и открытость деятельности государственных органов и органов местного самоуправления;

- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

- комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;

- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;

- сотрудничество государства с институтами гражданского общества, международными организациями и физическими лицами.

Система мер противодействия коррупции в Техникуме основывается на следующих принципах:

1. Принцип соответствия Антикоррупционной политики Техникума действующему законодательству и общепринятым нормам.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключенным Российской Федерацией международным договорам, Федеральному закону от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закону Красноярского края от 7 июля 2009 г. № 8-3610 «О противодействии коррупции в Красноярском крае» и иным нормативным правовым актам, применяемым к Техникуму.

2. Принцип личного примера руководства.

Руководство Техникума должно формировать культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3. Принцип вовлеченности работников.

Информированность работников Техникума о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4. Принцип нулевой толерантности.

Неприятие в Техникуме коррупции в любых формах и проявлениях.

5. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Техникума, его руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учётом существующих в деятельности Техникума коррупционных рисков.

6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для работников Техникума вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства Техникума за реализацию внутритехникумовской антикоррупционной политики.

7. Принцип обязательности проверки контрагентов.

В Техникуме на постоянной основе осуществляется проверка контрагентов на предмет их терпимости к коррупции, в том числе осуществляется проверка наличия у них собственных антикоррупционных мероприятий или политик, их готовность соблюдать требования настоящей Политики и включать в договоры антикоррупционные условия (оговорки), а также оказывать взаимное содействие для этичного ведения бизнеса и предотвращения коррупции.

8. Принцип открытости.

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Техникуме антикоррупционных стандартах ведения деятельности.

9. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

4. Область применения политики и круг лиц, попадающих под её действие

Основным кругом лиц, попадающих под действие Политики, являются работники Техникума, находящиеся в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

Положения настоящей Антикоррупционной политики могут распространяться на других физических и (или) юридических лиц, с которыми Техникум вступает в договорные отношения, в случае если это закреплено в договорах, заключаемых Техникумом с такими лицами.

5. Должностные лица Техникума, ответственные за реализацию антикоррупционной политики

Директор Техникума является ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на противодействие коррупции в Техникуме.

Директор Техникума исходя из установленных задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры Техникума назначает лицо или несколько лиц, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики.

Основные обязанности лиц, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики:

- подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам противодействия коррупции в Техникуме;
- подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в Техникуме;
- разработка и представление на утверждение директора Техникума проектов локальных нормативных актов Техникума, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками Техникума;
- организация проведения оценки коррупционных рисков;

- приём и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами Техникума или иными лицами (Приложение №4, №5 к Антикоррупционной политике);
- организация заполнения и рассмотрения деклараций о конфликте интересов;
- организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Техникума по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов руководству Техникума;
- при необходимости разрабатывать план антикоррупционных мероприятий в Техникуме;
- организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;
- индивидуальное консультирование работников;
- участие в организации антикоррупционной пропаганды;
- иные задачи в соответствии с действующим законодательством и настоящей Антикоррупционной политикой.

6. Обязанности работников Техникума, связанные с предупреждением и противодействием коррупции

Все работники вне зависимости от должности и стажа работы в Техникуме в связи с исполнением своих должностных обязанностей должны:

- руководствоваться положениями настоящей Политики и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования;
- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Техникума;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Техникума;
- незамедлительно информировать директора Техникума/лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя/лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики/руководство Техникума о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Техникума или иными лицами;

– сообщить непосредственному руководителю или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

7. Перечень антикоррупционных мероприятий и порядок их выполнения (применения)

Направление	Мероприятие
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников Учреждения
	Разработка и внедрение положения о конфликте интересов, декларации о конфликте интересов
	Разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства
	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью Техникума, стандартной антикоррупционной оговорки
	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т. п.)
	Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т. п.)
	Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов
	Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности Техникума, от формальных и неформальных санкций
	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер
	Обучение и информирование работников

	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции
	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики Техникума	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур
	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учёта, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учёта
	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчётных материалов	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции
	Подготовка и распространение отчётных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции

8. Внедрение стандартов, направленных на обеспечение добросовестной работы Техникума

Важным элементом деятельности по предупреждению коррупции является внедрение антикоррупционных стандартов поведения работников в корпоративную культуру Техникума. В этих целях в Техникуме разработан Кодекс этики и служебного поведения работников Техникума (далее - Кодекс) (Приложение № 1 к настоящей Антикоррупционной политике). Кодекс имеет более широкий спектр действия, чем регулирование вопросов, связанных непосредственно с запретом совершения коррупционных правонарушений. Кодекс устанавливает ряд правил и стандартов поведения работников, затрагивающих общую этику деловых отношений и направленных на формирование этичного, добросовестного поведения работников и Техникума в целом.

Кодекс этики и служебного поведения закрепляет общие ценности, принципы и правила поведения работников Техникума.

9. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства

В целях исключения оказания влияния третьих лиц на деятельность работников Техникума при осуществлении ими трудовой деятельности, а также нарушения норм действующего антикоррупционного законодательства РФ, в Техникуме приняты Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства (Приложение № 2 к настоящей Антикоррупционной политике), которые исходят из того, что долговременные

деловые отношения, основанные на доверии, взаимном уважении и взаимной выгоде, играют ключевую роль в достижении успеха Техникума.

Отношения, при которых нарушается закон и принципы деловой этики, вредят репутации Техникума и честному имени его работников и не могут обеспечить устойчивое долговременное развитие Техникума. Такого рода отношения не могут быть приемлемы в практике работы Техникума.

10. Выявление и урегулирование конфликта интересов

Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности Техникума и его работников является одним из важных способов предупреждения коррупции.

В целях урегулирования конфликта интересов в деятельности работников (а значит и возможных негативных последствий конфликта интересов для Техникума), принято Положение о конфликте интересов (Приложение №3 к настоящей Антикоррупционной политике).

Положение о конфликте интересов - это внутренний документ Техникума, устанавливающий порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников Техникума в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

11. Меры по предупреждению и противодействию коррупции

Меры по предупреждению коррупции при взаимодействии с организациями – контрагентами.

В антикоррупционной работе Техникума, осуществляемой при взаимодействии с организациями - контрагентами, есть два направления.

Первое - установление и сохранение деловых (хозяйственных) отношений с теми организациями, которые ведут деловые (хозяйственные) отношения на добросовестной и честной основе, заботятся о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам при ведении приносящей доход деятельности, реализуют собственные меры по противодействию коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах. Техникуму необходимо внедрять специальные процедуры проверки контрагентов в целях снижения риска вовлечения Техникума в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики в ходе отношений с контрагентами. В самой простой форме такая проверка может представлять собой сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных организациях – контрагентах: их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, участия в коррупционных скандалах и т.п. Внимание в ходе оценки коррупционных рисков при взаимодействии с контрагентами уделяется при заключении сделок.

Другое направление антикоррупционной работы при взаимодействии с организациями - контрагентами заключается в распространении среди организаций - контрагентов программ, политик, стандартов поведения, процедур и правил, направленных на профилактику и противодействие коррупции, которые применяются в Техникуме. Определённые положения о соблюдении антикоррупционных стандартов могут включаться в договоры, заключаемые с организациями - контрагентами.

Кроме того, должно организовываться информирование контрагентов о степени реализации антикоррупционных мер, в том числе посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Техникума.

Не принимать на работу в Техникум родственников и членов семьи на условиях их прямой подчинённости друг другу.

Родственники и члены семьи:

- родители и дети, дедушки, бабушки и внуки, полнородные и неполнородные (имеющие общих отца или мать), братья и сёстры;
- усыновители, усыновлённые;
- двоюродные братья и сёстры, дяди, тёти (в том числе братья и сёстры усыновителей), племянники;
- супруги (муж, жена);
- братья, сёстры, родители и дети супругов и супруги детей.

Не совершать сделок с родственниками и членами семьи.

Лицами, заинтересованными в совершении Техникумом тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее - заинтересованные лица), признаются директор (заместители директора по направлениям) Техникума, а также лицо, входящее в состав органов управления Техникума или органов надзора за ее деятельностью, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Техникума, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Техникумом, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Техникумом, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Техникума.

Заинтересованность в совершении Техникумом (некоммерческой организацией) тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Техникума (некоммерческой организации).

В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Техникум (некоммерческая организация), а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Техникума (некоммерческой организации) в отношении существующей или предполагаемой сделки:

– оно обязано сообщить о своей заинтересованности Министерству образования Красноярского края (соответствующему органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя);

– сделка должна быть одобрена Министерством образования Красноярского края (соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя).

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований, может быть признана судом недействительной.

Заинтересованное лицо несет перед Техникумом (некоммерческой организацией) ответственность в размере убытков, причиненных им Техникуму (некоммерческой организации). Если убытки причинены Техникумом (некоммерческой организации)

несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Техникумом (некоммерческой организацией) является солидарной (Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях, ст. 27).

В соответствии с частью 1 и 3 статьи 16 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» члены наблюдательного совета автономного учреждения, руководитель автономного учреждения и его заместители, признается заинтересованными в совершении сделки, если оно, его супруг (в том числе бывший), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, полнородные и неполнородные братья и сестры, а также двоюродные братья и сестры, дяди, тети (в том числе братья и сестры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновленные (далее заинтересованные лица):

– являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

– владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами голосующих акций акционерного общества или превышающей двадцать процентов уставного капитала общества с ограниченной или дополнительной ответственностью долей либо являются единственным или одним из не более чем трех учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом автономного учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

– занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом автономного учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем.

Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить руководителя автономного учреждения и наблюдательный совет автономного учреждения об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

Несоблюдение требований действующего законодательства может повлечь признание судами сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, недействительными с взысканием с таких заинтересованных лиц и или Техникума соответствующих убытков.

Руководитель, состоящий в трудовых отношениях с родственниками и членами семьи, обязан не допускать конфликта интересов.

12. Оценка коррупционных рисков

Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных экономических процессов и хозяйственных операций в деятельности Техникума, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Техникума коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Техникумом.

Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом Антикоррупционной политики. Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности учреждения и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

Оценка коррупционных рисков проводится на регулярной основе. Порядок проведения оценки коррупционных рисков:

- представить деятельность Техникума в виде отдельных хозяйственных процессов, в каждом из которых выделить составные элементы (подпроцессы);
- выделить «критические точки» - для каждого процесса и определить те элементы (подпроцессы), при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений.

Для каждого подпроцесса, реализация которого связана с коррупционным риском, составить описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:

- характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено Техникумом или его отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения»;
- должности в Техникуме, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения – участие каких должностных лиц организации необходимо, чтобы совершение коррупционного правонарушения стало возможным;
- вероятные формы осуществления коррупционных платежей.

На основании проведенного анализа подготовить «карту коррупционных рисков Техникума» - сводное описание «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений.

Разработать комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков. Такие меры рекомендуется разработать для каждой «критической точки». В зависимости от специфики конкретного бизнес-процесса такие меры могут включать:

- детальную регламентацию способа и сроков совершения действий работником в «критической точке»;
- реинжиниринг функций, в том числе их перераспределение между структурными подразделениями внутри организации;
- введение или расширение процессуальных форм внешнего взаимодействия работников организации (с представителями контрагентов, органов государственной власти и др.), например, использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления такого взаимодействия;
- установление дополнительных форм отчётности работников о результатах принятых решений;
- введение ограничений, затрудняющих осуществление коррупционных платежей и т.д.

13. Консультирование и обучение работников Техникума

При организации обучения работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции необходимо учитывать цели и задачи обучения, категорию обучаемых, вид обучения в зависимости от времени его проведения.

Цели и задачи обучения определяют тематику и форму занятий. Обучение может, в частности, проводиться по следующей тематике:

- коррупция в государственном и частном секторах экономики (теоретическая);
- юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений;

- ознакомление с требованиями законодательства и внутренними документами Техникума по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности Техникума (прикладная);

- выявление и разрешение конфликта интересов при выполнении трудовых обязанностей (прикладная);

- поведение в ситуациях коррупционного риска, в частности в случаях вымогательства взятки со стороны должностных лиц государственных и муниципальных, иных организаций;

- взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции (прикладная).

При организации обучения следует учитывать категорию обучаемых лиц. Стандартно выделяются следующие группы обучаемых: лица, ответственные за противодействие коррупции в Техникуме; руководящие работники; иные работники Техникума.

Вместо формирования учебных групп может быть обучение индивидуальным консультированием или проведением обучения совместно с другими организациями учреждениями по договорённости.

В зависимости от времени проведения можно выделить следующие виды обучения:

- обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно после приёма на работу;

- обучение при назначении работника на иную, более высокую должность, предполагающую исполнение обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;

- периодическое обучение работников Техникума с целью поддержания их знаний и навыков в сфере противодействия коррупции на должном уровне;

- дополнительное обучение в случае выявления провалов в реализации антикоррупционной политики, одной из причин которых является недостаточность знаний и навыков работников в сфере противодействия коррупции.

Консультирование по вопросам противодействия коррупции обычно осуществляется в индивидуальном порядке. Консультирование по частным вопросам противодействия коррупции и урегулирования конфликта интересов рекомендуется проводить в конфиденциальном порядке.

14. Внутренний контроль и аудит

Федеральным законом от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» установлена обязанность для всех организаций осуществлять внутренний контроль хозяйственных операций.

Система внутреннего контроля Техникума может способствовать профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности Техникума. При этом наибольший интерес представляет реализация таких задач системы внутреннего контроля и аудита, как обеспечение надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности организации и обеспечение соответствия деятельности Техникума требованиям нормативных правовых актов и локальных нормативных актов Техникума.

Для этого система внутреннего контроля и аудита должна учитывать требования антикоррупционной политики, реализуемой организацией, в том числе:

- проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;
- контроль документирования операций хозяйственной деятельности Техникума;
- проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

Контроль документирования операций хозяйственной деятельности, прежде всего, связан с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности Техникума и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составления неофициальной отчетности, использования поддельных документов, записи несуществующих расходов, отсутствия первичных учетных документов, исправлений в документах и отчетности, уничтожения документов и отчетности ранее установленного срока и т.д.

Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска может проводиться в отношении обмена деловыми подарками, представительских расходов, благотворительных пожертвований, вознаграждений внешним консультантам и других сфер.

При этом следует обращать внимание на наличие обстоятельств - индикаторов неправомερных действий, например:

- оплата услуг, характер которых не определен, либо вызывает сомнения;
- предоставление дорогостоящих подарков, оплата транспортных, развлекательных услуг, выдача на льготных условиях займов, предоставление иных ценностей или благ внешним консультантам, государственным или муниципальным служащим, работникам аффилированных лиц и контрагентов;
- выплата посреднику или внешнему консультанту вознаграждения, размер которого превышает обычную плату для организации или плату для данного вида услуг;
- закупки или продажи по ценам, значительно отличающимся от рыночных;
- сомнительные платежи наличными.

15. Взаимодействие с работниками

Техникум требует от своих работников соблюдения антикоррупционной политики, информируя их о ключевых принципах, требованиях и санкциях за нарушения.

В Техникуме организуются безопасные, конфиденциальные и доступные средства информирования руководства о фактах взяточничества. По адресу электронной почты (info@achtng.ru) на имя директора могут поступать предложения по улучшению антикоррупционных мероприятий и контроля, а также запросы со стороны работников и третьих лиц.

Для формирования надлежащего уровня антикоррупционной культуры с вновь принятыми работниками проводится ознакомление по положениям настоящей антикоррупционной политики.

16. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности Техникума декларируемым антикоррупционным стандартам поведения.

Техникум принимает на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых работникам Техникума стало известно.

Техникум принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

Сотрудничество с правоохранительными органами осуществляется в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Техникума по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

Руководству Техникума и его работникам следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

17. Ответственность работников Техникума за несоблюдение требований антикоррупционной политики

Работники Техникума за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско - правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Техникум и все работники должны соблюдать нормы Российского антикоррупционного законодательства, установленные, в том числе, Уголовным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральным законом «О противодействии коррупции».

С учётом изложенного, всем работникам Техникума строго запрещается, прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц участвовать в коррупционных действиях, предлагать, давать, обещать, просить и получать взятки.

Директор и работники всех структурных подразделений Техникума, независимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за соблюдение принципов и требований настоящей Политики.

Лица, виновные в нарушении требований настоящей Политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной

ответственности в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

18. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику Техникума

Техникум осуществляет регулярный мониторинг хода и эффективности реализации антикоррупционной политики. В частности, должностное лицо или структурное подразделение Техникума, на которое возложены функции по профилактике и противодействию коррупции, может ежегодно представлять директору Техникума соответствующий отчёт, на основании которого в настоящую Политику могут быть внесены изменения и дополнения.

Пересмотр принятой Антикоррупционной политики может проводиться в случае внесения соответствующих изменений в действующее законодательство РФ.

19. Заключительные положения

Утвержденная Антикоррупционная политика подлежит непосредственной реализации и применению в деятельности Техникума. Директор Техникума должен демонстрировать личный пример соблюдения антикоррупционных стандартов поведения, выступать гарантом выполнения в Техникуме антикоррупционных правил и процедур.

Утвержденная антикоррупционная политика Техникума доводится до сведения всех работников Техникума. Организовывается ознакомление с политикой работников, принимаемых на работу в Техникум, под роспись. Обеспечивается возможность беспрепятственного доступа работников к тексту политики, путём размещения его на официальном сайте Техникума.