

УТВЕРЖДАЮ

Директор АТНГ

_____ О.Н. Питенина

23 октября 2023 года

**Порядок обработки поступающих в краевое государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
«Ачинский техникум нефти и газа имени Е.А. Демьяненко»
сообщений о коррупционных проявлениях**

1. Порядок обработки поступающих в краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Ачинский техникум нефти и газа имени Е.А. Демьяненко» (в далее – Техникум) сообщений о проявлении коррупции (далее – Порядок).

2. Целью настоящего Порядка является предупреждение коррупционных проявлений при осуществлении функций, возложенных на Техникум, возможность оперативного реагирования на факты коррупционных проявлений со стороны работников Техникума, формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников Техникума, физических и юридических лиц.

3. Приём сообщений осуществляется следующими способами:

– через почтовое сообщение по адресу: 662155, Россия, Красноярский край, г. Ачинск, ул. Дружбы Народов, 8;

– с использованием факсимильной связи;

– непосредственно от физических и юридических лиц;

– с использованием телеграфной связи;

– с использованием телефонной связи;

– с использованием электронной почты info@achtng.ru

4. Порядок приёма и обработки сообщений осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 02.06.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

5. Регистрации и рассмотрению подлежат все поступившие обращения физических и юридических лиц, содержащие информацию о коррупционных проявлениях.

6. Работник Техникума при поступлении сообщений о коррупционных проявлениях обязан сообщить от кого получены данные сообщения, номер телефона, с целью передачи сообщений и их последующей обработки.

7. Непосредственно приём сообщений осуществляется юрисконсультom, ответственным за приём обращений, поступающих в Техникум.

8. При поступлении сообщения о коррупционных проявлениях юрисконсульт регистрирует поступившее сообщение и в течение одного часа с момента регистрации передаёт информацию о поступившем сообщении директору Техникума, либо лицу, исполняющему обязанности директора Техникума, с целью рассмотрения сообщения и принятия соответствующего решения.

9. В случае поступления сообщения о коррупционном проявлении со стороны работника Техникума, директором Техникума, либо лицом, исполняющим обязанности директора, в течение одних суток принимается решение о необходимости проведения служебного расследования.

10. Если в сообщении содержится сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, сообщение в течение одних суток направляется директором Техникума, либо лицом, исполняющим обязанности директора в Министерство образования Красноярского края, органы прокуратуры или иной государственный орган в соответствии с его компетенцией.