МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «АЧИНСКИЙ ТЕХНИКУМ НЕФТИ И ГАЗА ИМЕНИ Е.А.ДЕМЬЯНЕНКО»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины ОП.02 Основы стандартизации и технические измерения

код, специальность 18.01.28 Оператор нефтепереработки квалификация: Оператор технологических установок - Слесарь по ремонту технологических установок.

РАССМОТРЕНО	УТВЕРЖДАЮ		
предметно-цикловой комиссией	Заместитель директора		
	по учебно-методической		
Протокол №	работе		
от « » 202 г.	О.В. Степанова		
Председатель предметно-цикловой	«»202г.		
комиссии Г.А.Полъельская			

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 18.01.28 Оператор нефтепереработки, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 02.08.2013 № 919 (ред. от 13.07.2021) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 240101.03 Оператор нефтепереработки» (Зарегистрировано рекомендованный объем и содержание среднего профессионального в Минюсте России 20.08.2013 № 29630) (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ПОП-П определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по профессии 18.01.28 Оператор нефтепереработки планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

ПОП-П содержит обязательную часть образовательной программы для работодателя и предполагает вариативность для сетевой формы реализации образовательной программы.

Организация-разработчик: краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение "Ачинский техникум нефти и газа имени Е.А. Демьяненко»".

Разработчики: Тарханова Светлана Юрьевна, преподаватель первой квалификационной категории

СОДЕРЖАНИЕ

1	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.02 Основы стандартизации и технических измерений

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования 18.01.28 Оператор нефтепереработки, квалификация оператор технологических установок - слесарь по ремонту технологических установок. , разработанной в соответствии с ФГОС СПО утвержденного Приказом Минобрнауки России от 02.08.2013 № 919 (ред. от 13.07.2021) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 240101.03 Оператор нефтепереработки» (Зарегистрировано рекомендованный объем и содержание среднего профессионального в Минюсте России 20.08.2013 № 29630) (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть реализована исключительно (частично) с применением электронного обучения (ЭО), дистанционных образовательных технологий (ДОТ) при использовании материалов, размещенных в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) техникума.

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина входит в общепрофессиональный цикл (ОП.02). Изучение дисциплины предусматривается после освоения учебной дисциплины История и Обществознание (вкл. экономику и право).

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Код	Образовательный результат
Уметь:	
У1	оформлять технологическую и техническую документацию в соответствии с основными правилами и требованиями нормативных документов системы
	сертификации и стандартизации к основным видам продукции (услуг) и процессов;
У 2	обоснованно выбирать и применять контрольно-измерительные приборы и инструменты;
У 3	свободно читать и понимать технологическую документацию с обозначением точности изготовления (квалитеты), характера соединений (посадки), указания о предельных отклонениях формы и расположения поверхностей, шероховатости;
У 4	определять предельные отклонения размеров по технологической документации;
У 5	определять допуск размера, годность детали по результатам измерения;
Знать:	
3 1	основные понятия и определения метрологии, стандартизации и сертификации;
3 2	основы государственного метрологического контроля и надзора;
3 3	основы метрологии и принципы технических измерений;
3 4	обозначение посадок в Единой системе допусков и посадок (ЕСДП);

D. #				
35	виды измерительных средств;			
36	методы определения погрешностей измерений;			
3 7	систему допусков и посадок;			
3 8	параметры шероховатости;			
39	устройство, условия и правила применения контрольно-измерительных приборов,			
	инструментов и испытательной аппаратуры			
	емые профессиональные компетенции			
ПК 1.1	Контролировать и регулировать технологический режим с использованием			
	средств автоматизации и результатов анализов.			
ПК 1.3	Анализировать причины возникновения производственных инцидентов,			
	принимать меры по их устранению и предупреждению.			
ПК 2.1	Наблюдать за работой контрольно-измерительных приборов, средств			
	автоматизации и проводить их наладку.			
ПК 2.3	Проводить монтаж, демонтаж контрольно-измерительных приборов и			
	средств автоматизации.			
ПК 3.1	Проводить разборку, ремонт, сборку установок, машин, аппаратов,			
	трубопроводов и арматуры.			
ПК 3.4	Составлять техническую документацию.			
Формиру	емые общие компетенции:			
OK 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации			
	информации и информационные технологии для выполнения задач			
	профессиональной деятельности			
OK 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное			
	развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере,			
	использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных			
	жизненных ситуациях;			
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;			
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном			
	языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и			
	культурного контекста;			
	/			

1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины

При очной форме обучения:

объем учебной нагрузки обучающихся 54 часа, в том числе: объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем 28 часов; практическая работа 8 часов самостоятельная работа 18 часа.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	в т.ч. по курсам, семестрам Курс1 Семестр 1	
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	36	36	
в том числе:			
теоретические занятия	28	28	
практические занятия	8	8	
Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся	18	18	
Промежуточная аттестация			
дифференцированный зачет			
Итого:	54	54	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.02 Основы стандартизации и технические измерения

	Наименован ие разделов и тем	Наименование разделов и тем, содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа студентов, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем работы обучающихс я во взаимодейст вии с преподавате лем	Образовательный результат	Форма организаци и занятий	Форма организац ии занятий при использов ании ЭО, ДОТ	Обеспече ние средства ми обучения
	1	2	3	4			5
1-2		Введение. Цели, предмет изучения и связь с другими дисциплинами.	2	31, 32, 33, 34, 39, У1,У3, ОК3, ОК5, ПК1.1, ПК3.4	урок	самостояте льно по материала м ЭИОС	Л[1] с.6- 10
	Раздел 1	Основы стандартизации.	26				
	Тема 1.1	Основы стандартизации	2				
2-4		Государственная система стандартизации Российской Федерации	2	32, ОК 4, ОК 5 ПК1.1, ПК2.1, ПК3.4	урок	самостояте льно по материала м ЭИОС	Л[1] с.11- 29
	Тема 1.2	Стандартизация в различных сферах	4				
3-6		Стандарты, обеспечивающие качество продукции на стадии эксплуатации.	2	У1, У2,31, 32, 33, 34, 35, ОК 3, ОК 4, ПК1.1, ПК2.1, ПК3.4	урок	самостояте льно по материала м ЭИОС	Мультим едийная презентац ия
4-8		Практическая работа 1. Назначение и организация стандартизации. ГОСТы.	2	У 1, У4, У5, 35, 38, 36, ОК 4, ОК 5, ПК1.1, ПК1.3, ПК2.1, ПК3.4	Практическ ое занятие	Самостоят ельная по материало м	Методиче ские рекоменд ации
	Тема 1.3	Международная стандартизация	2				
5-10		Применение международных стандартов в Российской федерации	2	У1, У2, 31, 32, 33, 34, 35, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ПК1.1, ПК2.1, ПК3.4	урок	самостояте льно по материала м ЭИОС	Мультим едийная презентац ия

	Тема 1.4	Организация работ по стандартизации в	4				
		Российской Федерации					
6-12		Стандартизация технических условий	2	У1, У3, 31, 32, 33,	урок	самостояте	Мультим
				36, 37, 38, OK 3, OK		льно по	едийная
				4, ОК 5, ПК1.1,		материала	презентац
				ПК3.4		м ЭЙОС	ия
7-14		Практическая работа 2. Международная и	2	У 1, У 4, У 5, З 4, З	Практическ		Методиче
		государственная стандартизация		5, 3 8, OK 3, OK 4,	ое занятие		ские
				ПК1.1, ПК 2.1, ПК			рекоменд
				3.4			ации
	Тема 1.5	Техническое регулирование и	2				
		стандартизация в области ИКТ.					
8-16		Единая информационная система по	2	У1, У2, 31, 32, 33,	урок	самостояте	Методиче
		техническому регулированию		34, 35, OK 3, OK 4,	71	льно по	ские
				ОК 5, ПК1.1,		материала	рекоменд
				ПК1.3, ПК 2.1,		м ЭЙОС	ации
				ПКЗ.1, ПК 3.4			
	Тема 1.6	Организация работ по стандартизации в	4				•
		области ИКТ и открытые системы.					
9-18		Стандартизация в области	2	У1, У2, 31, 32, 33,	урок	самостояте	Мультим
		информационно-коммуникационные		34, 35, 38, OK 3,		льно по	едийная
		технологий (ИКТ)		ОК 4, ПК1.1,		материала	презентац
				ПК1.3, ПК 2.1, ПК		м ЭИОС	ия
				3.4			
10-20		Практическая работа 3. Стандарты	2	У2, У3, У 4, У5,	Практическ		Методиче
		менеджмента качества. ИСО 9000.		35, 37, 38, OK 4,	ое занятие		ские
				ПК1.1, ПК1.3, ПК			рекоменд
				2.1, ПК 3.4			ации
	Тема 1.7	Стандарты и спецификации в области информационной безопасности.	2				
11-22		Информатизации и защите информации	2	У1, У3, 31, 32, 33,	урок	самостояте	Мультим
				36, 37, 38, OK 3, OK		льно по	едийная
				4, ОК 5 , ПК1.1,		материала	презентац
				ПК1.3, ПК 2.1, ПК		м ЭЙОС	ия
				3.4			
	Тема 1.8	Системы менеджмента качества.	6		•	•	•

12-24		Правила и порядок сертификации систем менеджмента качества	2	У1, У5, У4, 31, 32, 33, 36, 37, 38, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ПК1.1, ПК1.3, ПК 2.1, ПК 3.4	урок	самостояте льно по материала м ЭИОС	Мультим едийная презентац ия
13-26		Практическая работа 4. Стандарты информационной безопасности.	2	У 1, У4, У5,32, 35, 36, 37, ОК 4, ОК 5, ПК1.1, ПК1.3, ПК 2.1, ПК 3.4	практическа я работа		Методиче ские рекоменд ации
14-28		Международные стандарты в области ИТ.	2	У 2, У 4, У 6, З 1, З 6, З 7, З 8, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ПК1.1, ПК1.3, ПК 2.1, ПК 3.4	урок	самостояте льно по материала м ЭИОС	Мультим едийная презентац ия
	Раздел 2.	Основы сертификации	8				
	Тема 2.1	Сущность и проведение сертификации.	2				
15-30		Сущность сертификации и основные определения: "сертификация соответствия»	2	У1, У3, 31, 32, 33, 36, 37, 38, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ПК1.1, ПК1.3, ПК 2.1, ПК 3.4	урок	самостояте льно по материала м ЭИОС	Мультим едийная презентац ия
	Тема 2.2	Нормативно-правовые документы и стандарты в области защиты информационной безопасности.	6				
16-32 17-34		Нормативные документы в области информационной безопасности.	4	У1, У2, У4, У5, 31, 32, 33, 34, 35, 38, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ПК1.1, ПК1.3, ПК 2.1, ПК 3.4	урок	самостояте льно по материала м ЭИОС	Мультим едийная презентац ия
18-36		Назначение сертификации. Её организация.	2	У 1, У2, У3, У5, З4 , 35, З8, З9, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ПК1.1, ПК1.3, ПК 2.1, ПК	урок	самостояте льно по материала м ЭИОС	Мультим едийная презентац ия

			3.4		
	Промежуточная аттестация дифференцированный зачет				
	Всего:	36			

З УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Программа учебной дисциплины реализуется в учебном кабинете Метрологии и стандартизации, который имеет следующее оснащение:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.
- АРМ преподавателя (компьютер, мультимедийный проектор)
 Программное обеспечение общего и профессионального назначения:
- Microsoft Windows 7 pro;
- Microsoft Office 2013 professional plus

3.2 Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Сергеев А.Г., Терегеря В.В. Стандартизация и сертификация. – М.: Юрайт, 2025. - 420 с.

Дополнительные источники:

- 2. Герасимова Е. Б. Метрология, стандартизация и сертификация. М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2022. – 196 с.
- 3. Дубовой Н.Д. Основы метрологии, стандартизации и сертификации. М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2022. 256 с.
- 4. Гладких О.П., Горбунов И. М., Гуров А.И., Зорин Ю.В. Всеобщее управление качеством. М.: Радио и связь,2021. 570 с.
- 5. Исаев Л.К., Маклинский В.Д. Метрология, стандартизация и сертификация. М.: ИПК Изд-во стандартов, 2020. 592c.
- 6. Хрусталева З.А. Метрология, стандартизация и сертификация, М.: ООО «КиноРус», 2023.

Электронные ресурсы:

7. РОССТАНДАРТ. Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии. Электронный ресурс. URL: http://lib.ssga.ru/fulltext/UMK/080502-pdf. (дата обращения 10.09.2024)

3.3 Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

В целях реализации компетентностного подхода при преподавании дисциплины, который позволяет значительно повысить результативность и качество уроков за счет усиления мотивации всех участников образовательного процесса, активизации познавательной деятельности обучающихся, эффективного управления педагогом процессами обучения, воспитания и развития.

Таким образом, полноценное осуществление ключевых процессов, основанное на грамотном детальном планировании и последующем методичном их воплощении, обеспечивает интенсивную проработку и качественное усвоение нового знания обучающимися, формирование и отработку учебных, предметных и специальных умений, развитие и закрепление универсальных навыков, привитие общественно значимых ценностей и нравственных норм поведения.

В сочетании с внеаудиторной работой, для формирования и развития общих и профессиональных компетенций, обучающихся применяются активные и интерактивные формы проведения занятий (групповая консультация, групповая дискуссия).

Для проведения текущего контроля знаний проводятся устные (индивидуальный и фронтальный) и письменные опросы (тестирование). Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине предусматривает проведение дифференцированного зачёта.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Код	Результаты обучения	Формы и методы
	(освоенные умения, усвоенные знания)	контроля и оценки
		результатов обучения
У1	оформлять технологическую и техническую	письменный опрос
	документацию в соответствии с основными правилами	
	и требованиями нормативных документов системы	
	сертификации и стандартизации к основным видам	
	продукции (услуг) и процессов;	
У2	обоснованно выбирать и применять контрольно-	письменный опрос
	измерительные приборы и инструменты;	
У3	свободно читать и понимать технологическую	письменный опрос
	документацию с обозначением точности изготовления	
	(квалитеты), характера соединений (посадки), указания	
	о предельных отклонениях формы и расположения	
***	поверхностей, шероховатости;	
У 4	определять предельные отклонения размеров по	письменный опрос
37.5	технологической документации;	U U
У 5	определять допуск размера, годность детали по	письменный опрос
3 1	результатам измерения;	
31	основные понятия и определения метрологии,	письменный опрос
2.2	стандартизации и сертификации;	
3 2	основы государственного метрологического	устный опрос
	контроля и надзора;	
3 3	основы метрологии и принципы технических	тестирование
	измерений;	
3 4	обозначение посадок в Единой системе допусков и	тестирование
	посадок (ЕСДП);	
35	виды измерительных средств;	тестирование
36	методы определения погрешностей измерений;	тестирование
3 7	систему допусков и посадок;	письменный опрос
38	параметры шероховатости;	письменный опрос
39	устройство, условия и правила применения	письменный опрос
	контрольно-измерительных приборов,	_
	инструментов и испытательной аппаратуры	
ОК 2	Организовывать собственную деятельность,	письменный опрос
	исходя из цели и способов ее достижения,	1
	определенных руководителем.	
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять	письменный опрос
	текущий и итоговый контроль, оценку и	
	коррекцию собственной деятельности, нести	
	ответственность за результаты своей работы.	
ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой	письменный опрос
OK 4	для эффективного выполнения профессиональных	письменный опрос
OI/ 5	задач.	
OK 5	Использовать информационно-коммуникационные	письменный опрос
THE 1 1	технологии в профессиональной деятельности.	
ПК 1.1	Контролировать и регулировать технологический	письменный опрос
	режим с использованием средств автоматизации и	
	результатов анализов.	
ПК 1.3	Анализировать причины возникновения	письменный опрос

	производственных инцидентов, принимать меры	
	по их устранению и предупреждению.	
ПК 2.1	Наблюдать за работой контрольно-измерительных	письменный опрос
	приборов, средств автоматизации и проводить их	
	наладку.	
ПК 2.3	Проводить монтаж, демонтаж контрольно-	устный опрос
	измерительных приборов и средств	
	автоматизации.	
ПК 3.1	Проводить разборку, ремонт, сборку установок,	устный опрос
	машин, аппаратов, трубопроводов и арматуры.	
ПК 3.4	Составлять техническую документацию.	Письменный опрос