

от 10 апреля 2015 г. № 17

Положение
о краевом педагогическом конкурсе
«Красноярский край – территория профессионального мастерства-2015»

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок организации и проведения краевого педагогического конкурса среди педагогических работников профессиональных образовательных организаций края. Название конкурса – «Красноярский край – территория профессионального мастерства» (далее по тексту – конкурс).

1.2. Целью конкурса является укрепление кадрового потенциала системы среднего профессионального образования края посредством выявления кадров, готовых к деятельности по реализации задач развития профессионального образования края в современных условиях, создания условий для их профессионального развития.

1.3. Задачами конкурса являются:

– формирование кадрового резерва развития системы среднего профессионального образования, готового осваивать и реализовывать эффективные формы работы, позволяющие осуществлять педагогический процесс на высоком уровне;

– создание среды, позволяющей конкурсантам развить свои педагогические способности;

– формирование современного позитивного образа педагогического работника системы среднего профессионального образования края.

1.4. Учредитель конкурса – министерство образования и науки Красноярского края.

1.5. Организатор конкурса – краевое государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов «Центр современных технологий профессионального образования» (далее – ЦСТПО).

II. Этапы и сроки проведения конкурса

2.1. Конкурс проводится в три этапа. На всех этапах оцениваются группы компетентностей участников конкурса, связанные:

- с организацией образовательного процесса на основе трансляции знаний, умений, навыков, компетенций, которая обуславливает высокие достижения обучающихся в освоении соответствующей специальности/профессии;

- с организацией образовательного процесса на основе создания условий для появления мотивации у обучающихся к самообучению, освоению способов самообучения;

- с организацией продуктивной коммуникации с педагогическими работниками края, способствующей решению задач системы профессионального образования края, модернизации деятельности профессиональных образовательных организаций.

2.2. Первый этап конкурса проводится в профессиональных образовательных организациях.

Основное назначение первого этапа: выявление педагогов, обладающих компетентностями, связанными преимущественно, с организацией образовательного процесса на основе трансляции знаний, умений, навыков, которая обуславливает высокие достижения обучающихся в освоении соответствующей специальности/профессии.

Профессиональная образовательная организация самостоятельно, в соответствии с критериями конкурса, определяет процедуры конкурсного отбора участников (наблюдение и оценивание учебных занятий, проводимых претендентами; экспертиза методического обеспечения, используемого претендентами и т.п.).

Профессиональная образовательная организация вправе пригласить членов экспертной комиссии при проведении конкурсных процедур первого этапа конкурса.

При отборе участников конкурса рекомендуется учитывать:

- эффективность форм предъявления учебного материала, доступность материала для обучающихся;

- учет индивидуальных особенностей обучающихся, организация продуктивной коммуникации с обучающимися;

- эффективность работы по формированию устойчивого учебного интереса обучающихся, понимания связи конкретных предметных знаний и способов действия с будущим решением профессиональных задач;

- владение информацией о перспективах развития технологий в будущей профессиональной сфере обучающихся, об основных тенденциях развития данной профессиональной сферы; умение донести эту информацию до обучающихся так, чтобы они могли воспользоваться ею при проектировании своего самообразования и профессиональной карьеры.

По итогам первого этапа конкурса профессиональная образовательная организация направляет в оргкомитет:

- заявку на участие в конкурсе (приложение 1);
- информационную карту участника конкурса (приложение 2);
- выписку из протокола конкурсной комиссии профессиональной образовательной организации с указанием общего количества педагогических работников, принявших участие на данном этапе конкурса.

Срок проведения: до 15 мая 2015 года.

2.3. Второй (заочный) этап конкурса проводится среди победителей первого этапа.

Основное назначение второго этапа: оценивание компетентностей конкурсантов, связанных преимущественно, с организацией образовательного процесса на основе создания условий для появления мотивации у обучающихся к постоянному саморазвитию, освоению способов этого саморазвития.

Оценивание претендентов и отбор из их числа участников следующего тура проводится в результате анализа предоставленных конкурсантами материалов, раскрывающих достижения их профессиональной деятельности:

- методическая разработка учебного занятия;
- видеозапись учебного занятия, по представленной методической разработке.

Все материалы на 2-й этап конкурса представляются на цифровых носителях в оргкомитет в срок до 15 июня 2015 года. Материалы будут размещены для общего доступа на сайте организатора конкурса (www.center-pro.ru).

Работы конкурсантов оцениваются экспертной комиссией, которая формирует общий рейтинг участников конкурса.

Конкурсанты, занявшие первые 30 мест, признаются победителями второго (заочного) этапа и допускаются к участию в третьем (финальном) этапе. Публикация списка конкурсантов, допущенных до участия в третьем этапе происходит в срок до 20 сентября 2015 года.

В течение данного и последующих этапов конкурса, конкурсанты вправе прибегнуть к дистанционным и очным экспертным консультациям по поводу выполнения ими конкурсных работ, определения собственной педагогической и профессиональной позиции, оформления своих дефицитов и достижений.

Сроки проведения второго этапа: до 20 сентября 2015 года.

2.4. Третий (финальный) этап конкурса проводится в г. Красноярске среди победителей второго (заочного) этапа. Конкурсные процедуры третьего этапа обеспечивают оценивание, преимущественно, компетентностей конкурсантов, связанных с организацией образовательного процесса на основе создания условий для появления мотивации у обучающихся к постоянному

саморазвитию, освоению способов этого саморазвития, продуктивной коммуникацией с педагогическими работниками края, способствующим решению задач системы профессионального образования края, модернизации деятельности профессиональных образовательных организаций.

Третий этап конкурса проводится в течение 2-х дней в форме конкурсной сессии, которая включает в себя участие конкурсантов в деловых играх, дискуссиях, проведение конкурсантами мастер-классов, разработку проектов, проектных предложений.

Победителями конкурса признаются участники, занявшие первые три места в общем рейтинге конкурсантов.

Срок проведения: октябрь 2015 года.

III. Организация конкурса

3.1. Для организационно-методического, информационного обеспечения проведения конкурса создается организационный комитет (далее – оргкомитет), который подводит итоги и публикует результаты каждого этапа конкурса.

3.2. В состав оргкомитета входят представители министерства образования и науки Красноярского края, ЦСТПО, педагогической общественности. Состав оргкомитета утверждается директором ЦСТПО.

3.3. Функции оргкомитета:

- организация разработки пакета технологических документов по проведению конкурса;
- взаимодействие с ЦСТПО по вопросам проведения конкурса;
- регистрация работ, присланных для участия в конкурсе, проверка соответствия оформления работ требованиям и условиям, предусмотренным настоящим положением;
- организация деятельности экспертной комиссии;
- организация церемонии награждения победителей и призеров конкурса;
- создание равных условий для всех участников;
- обеспечение гласности проведения конкурса.

3.4. Для обеспечения деятельности по оцениванию компетенций конкурсантов создается экспертная комиссия, которая:

- оценивает выполнение участниками конкурсных заданий;
- по итогам оценивания выполнения конкурсных заданий формирует состав участников каждого последующего этапа посредством составления общего рейтинга конкурсантов.

3.6. В состав экспертной комиссии входят представители профессиональных образовательных организаций, ЦСТПО, победители краевых конкурсов «Преподаватель года», «Мастер года», представители профессиональных и научно-педагогических сообществ.

3.7. Руководство деятельностью экспертной комиссии осуществляет председатель, назначенный директором ЦСТПО.

3.8. Заключение экспертной комиссии оформляется протоколом и передается в оргкомитет конкурса.

3.9. Информация о результатах всех этапов конкурса размещается на сайтах министерства образования и науки Красноярского края (www.krao.ru) и Центра современных технологий профессионального образования (www.center-rpo.ru).

IV. Условия участия в конкурсе

4.1. В конкурсе участвуют преподаватели общеобразовательных и профессиональных дисциплин, мастера производственного обучения краевых государственных профессиональных образовательных учреждений, подведомственных министерству образования и науки Красноярского края, не занимавшие призовые места в краевых конкурсах педагогического мастерства в течение предыдущих 3-х лет.

4.2. Участники конкурса должны иметь стаж в должности преподавателя, мастера производственного обучения образовательного учреждения не менее одного года.

4.3. Представляя информацию в оргкомитет конкурса, автор тем самым дает согласие на использование предоставленных персональных данных для целей конкурса членами оргкомитета и конкурсной комиссии.

V. Награждение победителей конкурса

5.1. Победителями конкурса признаются участники, занявшие первые три места в общем рейтинге конкурсантов.

5.2. Победители конкурса награждаются дипломами министерства образования и науки Красноярского края и денежной премией в размере:

1-е место – 114 943 (сто четырнадцать тысяч девятьсот сорок три) рубля;

2-е место – 68 966 (шестьдесят восемь тысяч девятьсот шестьдесят шесть) рублей;

3-е место – 34 483 (тридцать четыре тысячи четыреста восемьдесят три) рубля.

5.3. Всем участникам третьего (финального) этапа вручаются дипломы лауреатов конкурса.

5.4. Учредители конкурса, спонсоры, другие организации могут награждать участников собственными призами по согласованию с оргкомитетом конкурса.

VI. Финансирование конкурса

6.1. Финансирование конкурсных мероприятий осуществляется из средств бюджета Красноярского края.

6.2. Командировочные расходы участников третьего этапа конкурса (проезд, проживание, питание) оплачиваются из средств командирующей стороны.

Приложение 1
к Положению о краевом
педагогическом конкурсе
«Красноярский край – территория
профессионального мастерства-2015»

В Оргкомитет краевого
педагогического конкурса
«Красноярский край – территория
профессионального мастерства-2015»

(Ф.И.О. руководителя ПОУ)

(наименование учреждения)

Заявка участника конкурса

Решением _____ от _____ № _____

(представительный орган ПОУ)

Постановили:

ходатайствовать о включении в состав участников краевого конкурса педагогического мастерства «Красноярский край – территория профессионального мастерства» преподавателя/ мастера производственного обучения (нужное – подчеркнуть)

по профессии/специальности _____

дата

подпись руководителя ПОУ, печать

Информационная карта участника краевого
профессионального конкурса
«Красноярский край – территория профессионального мастерства»

(фото 4×6 см)	<hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin-bottom: 10px;"/> (фамилия) <hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin-bottom: 10px;"/> (имя, отчество) <hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin-bottom: 10px;"/> (образовательное учреждение)
------------------	---

1. Общие сведения	
Дата рождения (день, месяц, год)	
2. Персональные сведения	
Домашний адрес с индексом	
Рабочий телефон с кодом	
Домашний телефон с кодом	
Мобильный телефон	
Личная электронная почта	
Электронная почта ПООУ	
Паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан)	
Персональный номер ИНН	
Страховое свидетельство	
3. Работа	
Занимаемая должность	
Преподаваемые дисциплины	
Методическая тема	
Обобщение и предъявление своего педагогического опыта	
Общий трудовой и педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
Квалификационная категория	

Почетные звания и награды (наименования и даты получения)	
4. Образование	
Название и год окончания учреждения профессионального образования	
Специальность, квалификация по диплому	
Дополнительное профессиональное образование за последние три года (наименования образовательных программ, модулей, стажировок и т. п., места и сроки их получения)	
5. Семья	
Семейное положение	
6. Досуг	
Хобби	
Спортивные увлечения	
Сценические таланты	
7. Профессиональные ценности	
Педагогическое кредо	
Профессиональные и личностные ценности, наиболее близкие участнику	
В чем, по мнению участника, состоит основная миссия победителя конкурса «Красноярский край – территория профессионального мастерства»	
8. Приложения	
Интересные сведения об участнике, не раскрытые предыдущими разделами (не более 500 слов).	

подпись

фамилия, имя, отчество участника

« ____ » _____ 20 ____ г.

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ И ОФОРМЛЕНИЮ МАТЕРИАЛОВ
ВТОРОГО ЭТАПА КРАЕВОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОНКУРСА
«КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ – ТЕРРИТОРИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МАСТЕРСТВА-2015»

1. Рекомендации по структуре и содержанию конкурсных материалов

1.1. Рекомендации по подготовке и оформлению методической разработки учебного занятия

Целью конкурсной работы является демонстрация нестандартных, современных форм и методов организации образовательного процесса. Задача – оценка эффективности применяемых методов, направленных на совершенствование отдельных приемов, педагогических находок, создание системы работы.

Открытое занятие должно представлять наиболее эффективные приемы, методы работы в наиболее понятной форме.

б) Цели, задачи, тема занятия.

Методическая разработка может быть представлена в виде подробного плана или сценария занятия с описанием формы организации образовательного процесса, ограниченной определенными рамками времени, в контексте проведения педагогом занятия. В структуре занятия должны отражаться все основные компоненты образовательного процесса: цель, задачи, тематическое содержание, формы, методы, средства, межпредметные связи, взаимосвязанная деятельность педагога и обучающегося.

Конкурсные разработки должны быть авторскими, т.е. разработанными непосредственно участником конкурса.

Основные разделы методической разработки учебного занятия

а) Введение.

Определите основную цель занятия. Выделите степень актуальности и важности. Определите задачи, вытекающие из цели.

При выборе темы занятия, преимущество должно быть отдано сложным темам образовательной программы, которые важны для осуществления межпредметных связей, недостаточно освещены в методической литературе, требуют серьезных изменений в методике их изложения.

Опишите выбранный Вами вид, подробные условия, место проведения занятия.

Опишите обеспеченность наглядными средствами и материалами обучения данного занятия.

в) План учебного занятия.

План или сценарий учебного занятия – четкая, детальная программа управления образовательными процессами.

В плане учебного занятия укажите его вид. Например, деловая, ролевая игра, конференция, пресс-конференция, соревнование, интегрированный урок, бинарный урок, экскурсия, литературная гостиная и другие.

После описания вида укажите тип занятия. Например, комбинированный, закрепления нового материала, повторительно-обобщающий, отработки умений и навыков, применения знаний, умений и навыков и другие.

Завершите план описанием ожиданий. Обозначьте, каким образом определяется, оценивается результат.

г) Описание хода занятия.

При описании занятия включается описание конкретных действий педагога, обучающихся, их последовательность, хронология, указываются используемые демонстрационные материалы, средства обучения.

В этом разделе распределяется запланированное время занятия на логические этапы, в которых выделяются организационные и учебно-воспитательные моменты, позволяющие достичь запланированных целей. Например, активизация познавательной деятельности, мотивация перехода к новой информации, материалу, отработке навыков, актуализация, повторение, демонстрация нового материала или опыта, перечень вопросов по теме к аудитории, самостоятельная работа, маркировка определений, понятий, систематизации новых знаний и т.д.

Данный раздел может быть представлен в виде текста, таблицы, схемы, сценария и т.д.

1.2. Рекомендации по оформлению видеозаписи учебного занятия

Видеозапись представляет видеопрезентацию учебного занятия по определенной теме.

К видеозаписи занятия необходимо приложить самоанализ, комментарии, включающие описание методических подходов к изучению темы, реализации программы, дидактический анализ (место темы в курсе (программы в системе работы), цель, основные понятия, анализ практической части), обоснование содержания, используемых методов, приемов и средств обучения, развития и коррекции с учетом возрастных и психологических особенностей обучающихся, а также использованные дидактические материалы (памятки, учебно-наглядные средства, рабочие тетради и т.д., диагностический инструментарий и т.п.).

2. Технические требования к оформлению конкурсного материала

Текст методической разработки учебного занятия представляется в формате MS Word имя файла - *ФамилияИО* автора работы (например, *ПетровНН*). Также могут быть приложены файлы поддержки, необходимые для представления методической разработки.

Объём – до 10 страниц печатного текста, шрифт – п. 12, гарнитура – «Times New Roman», интервал – 1,15.

Таблицы следует оформлять по правилам работы с таблицами в редакторе MS Word.

Схемы должны представлять единый графический объект (т.е. все графические элементы схемы должны быть сгруппированы).

Все имеющиеся в тексте гиперссылки должны быть рабочими.

Список литературы и Интернет-ресурсов следует размещать в конце документа. В тексте ссылки на литературу оформляются в квадратных скобках, например, [1].

Видеозапись учебного занятия представляется в формате .wmv или .avi. Имя файла - *ФамилияИО* автора работы.

Материалы предоставляются в виде файлов, которые должны находиться в отдельной папке (имя папки *ФамилияИО* автора, например, *ПетровВВ*).

Для пересылки по электронной почте папка с конкурсными материалами архивируется (форматы .zip, или .rar). Имя архива – *ФамилияИО* автора.

Конкурсные материалы на второй (заочный) этап конкурса представляются по адресу: 660775 г. Красноярск, ул. Маерчака, 43ж или на электронные адреса starostina@center-rpo.ru, vasyukhina@center-rpo.ru.

Приложение 2
к приказу КГБОУ ДПО (ПК)С «ЦСТПО»

от 10 апреля 2015 г. № 17

**Состав
организационного комитета краевого педагогического конкурса «Красноярский край –
территория профессионального мастерства»**

1. Казакова Людмила Викторовна – начальник отдела среднего профессионального образования министерства образования и науки Красноярского края, сопредседатель (по согласованию).
2. Иванова Лидия Васильевна – директор краевого государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов «Центр современных технологий профессиональных образований», сопредседатель.
3. Ворошилов Владимир Александрович – заместитель директора краевого государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов «Центр современных технологий профессиональных образований», заместитель председателя.
4. Люфт Наталья Александровна – заместитель директора краевого государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов «Центр современных технологий профессиональных образований», заместитель председателя.
5. Ермаков Семен Вячеславович – доцент ФГАОУ ВПО СФУ (по согласованию).
6. Аронов Александр Моисеевич – профессор ФГАОУ ВПО СФУ (по согласованию).
7. Старостина Людмила Анатольевна – руководитель структурного подразделения краевого государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов «Центр современных технологий профессиональных образований».